

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 6
с углубленным изучением отдельных предметов
ГО Среднеуральск

Утверждено и введено в действие
приказом № 01-12-18 от 01.02. 2023 г.

Положение о Совете обучающихся

1. Общие положения

1. 1. Настоящее Положение о Совете обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, а также Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 6 с углубленным изучением отдельных предметов и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1. 2. Данное Положение о Совете обучающихся (далее – Положение) обозначает основные цели, задачи и функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1. 3. Совет обучающихся (далее – Совет) Муниципального автономного образовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 6 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждение) является выборным (коллегиальным) органом управления Учреждения

1. 4. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1. 5. Совет не вправе вмешиваться в исполнительно - распорядительную деятельность директора Учреждения.

1. 6. Совет создан с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждения, принятия локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.

1. 7. В состав Совета могут войти желающие обучающиеся, имеющие интерес и склонность к организации общешкольных дел, стремление к созданию условий в Учреждении для развития способностей каждого ученика

1. 8. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1. 9. Решения Совета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Учреждения.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Цель деятельности Совета обучающихся общеобразовательной организации является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- 2.2.1. Организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.
- 2.2.2. Содействие администрации, классным руководителям, руководителям кружков и секций, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.
- 2.2.3. Представление интересов обучающихся в деятельности Учреждения.
- 2.2.4. Реализация и защита прав обучающихся.
- 2.2.5. Содействие органам управления, самоуправления, объединениям обучающихся в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий общеобразовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни.
- 2.2.6. Содействие общеобразовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу школы.
- 2.2.7. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Учреждения.
- 2.2.8. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.
- 2.2.9. Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлечённости обучающихся в деятельности органов самоуправления обучающихся.
- 2.2.10. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава школы, правил внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 2.2.11. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся класса и организации

- 3.1. Совет формируется на выборной основе сроком на два года.
- 3.2. Состав совета формируется из обучающихся 1 – 11-х классов. Представительство в Совет осуществляется по следующему принципу: от обучающихся 5– 11 классов по одному человеку от каждого класса. Могут принимать участие обучающиеся 1 – 4 классов (по 1 представителю от каждого класса).
- 3.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру.
- 3.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании вновь избранных членов Совета большинством голосов. Председатель планирует и организует деятельность Совета:
- ведение документации;
 - координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
 - ведет заседания Совета;
 - предоставляет администрации школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 3.5. Деятельность Совета координирует заместитель директора, оказывает организационную педагогическую помощь.
- 3.6. В составе Совета формируются комиссии или инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями. Совет принимает решения простым большинством голосов при наличии на заседании Совета не менее 50 % его представителей.
- 3.7. Председатель назначает руководителей комиссий (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов Совета.
- 3.8. Член совета выводится из состава Совета обучающихся класса, Совета обучающихся организации в следующих случаях:
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - в связи с окончанием общеобразовательной организации или отчислением (переводом) обучающегося.

3.9. После вывода из состава совета его члена Совет обучающихся принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4. Порядок организации деятельности Совета обучающихся

4.1. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с руководителем Учреждения.

4.2. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

4.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета;
- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

4.6. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

4.7. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

4.8. Совет обучающихся руководствуется следующим принципам организации деятельности:

- равноправие – принятие того или иного решения большинством голосов;
- выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
- открытость и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех обучающихся;
- законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;
- целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна соответствовать поставленным целям и задачам;
- гуманность – действия членов Совета должны основываться на принципах гуманного и толерантного отношения друг к другу;
- самостоятельность - должна поощряться активность, инициативность, ответственность обучающихся.

5. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления Учреждения

5.1. Совет взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

5.2. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета.

5.3. Представитель Совета родителей (законных представителей) может присутствовать на заседаниях органов управления, самоуправления общеобразовательной организации, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

5.4. Педагогический коллектив школы направляет работу Совета обучающихся на сплочение коллектива Учреждения, развитие активности, инициативы, творчества обучающихся.

5.5. Заместитель директора координирует деятельность органов ученического самоуправления, рассматривает документацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

6. Права Совета обучающихся

Совет имеет право:

6.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения, и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

6.2. Приглашать:

– на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, руководителей кружков и секций, членов администрации общеобразовательной организации;

– любых специалистов окружающего социума;

6.3. Принимать участие:

– в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;

– организации деятельности блока дополнительного образования детей.

– принимать меры по соблюдению учащимися требований законодательства Российской Федерации об образовании и локальных актов Учреждения.

– выносить общественное порицание обучающихся, уклоняющимся от выполнения законодательства Российской Федерации об образовании, локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность.

– вносить предложения на рассмотрение администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, о поощрениях обучающихся.

6.4. Разрабатывать и принимать:

– положение о Совете обучающихся;

– положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;

– план работы Совета;

– воспитательный план работы школы.

6.5. Выбирать председателя Совета обучающихся, его заместителя и контролировать их деятельность.

6.6. Принимать решения:

– о создании или прекращении своей деятельности;

– о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся и его заместителя.

6.7. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

6.8. участвовать в работе средств массовой информации, создавать информационные статьи о деятельности Совета.

6.9. Использовать оргтехнику, средства связи и другие технические средства по согласованию с администрацией школы и под руководством материально ответственных лиц.

6.10. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.

6.11. Организовывать дежурство обучающихся, поддерживать дисциплину и порядок в образовательном учреждении.

7. Ответственность Совета обучающихся

Совет несет ответственность:

7.1. За выполнение плана работы.

7.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации локальным актам Учреждения.

7.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

7.4. Установление взаимодействия между администрацией Учреждения, классными руководителями, воспитательным центром, руководителями кружков и секций, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности школы.

7.5. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.6. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

8. Порядок учёта мнения Совета при принятии локальных нормативных актов Учреждения

8.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект локального нормативного акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

8.2. Не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта локального акта, Совет обучающихся направляет директору мотивированное мнение в письменной форме.

8.3. Если мотивированное мнение Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся с целью достижения взаимоприемлемого решения.

8.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

9. Делопроизводство совета обучающихся

9.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Школы.

9.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Учреждения.

9.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на заместителя директора, курирующего деятельность Совета.

9.4. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из Плана воспитательной работы и предложений членов совета.

9.5. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора Учреждения.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о Совете в организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРИНЯТО

с учётом мнения коллегиального органа управления:
Педагогический совет: Протокол № 1 от 16.01.2023 г.;
Совет родителей: Протокол № 1 от 31.01.2023 г.;
Совет обучающихся: Протокол № 1 от 20.01.2023 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575850

Владелец Симисинова Татьяна Борисовна

Действителен с 07.06.2022 по 07.06.2023