

План работы

педагога-наставника, учителя начальных классов первой квалификационной категории Климовой Екатерины Владимировны
с молодым специалистом, учителем начальных классов Скрыбиной Ариной Игоревной

МАОУ – СОШ № 6 г. Среднеуральск
на 2023-2024 учебный год

Цель: продолжить развивать профессиональные умения и навыки молодого специалиста, оказывать методическую помощь в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности и создании организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

1. Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса.
2. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога.
3. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Знакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, конкурсы, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- активизация практических, индивидуальных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся.

**Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности
индивидуальной работы с молодым классным руководителем**

<i>Планирование и организация работ по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>
<ul style="list-style-type: none"> - Изучение рабочих программ по предметам УМК «Школа России» 1 класс; - Изучение методических рекомендаций и пособий; - Изучение документов по ФГОС НОО; - Индивидуальные консультации. - Системно – деятельностный метод обучения. 	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование воспитательной работы классом и родителями на 2023-2024 учебный год. - Определение тематики родительских собраний на 2023-2024 год. 	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление календарно-тематического планирования; - Проверка входных контрольных работ по русскому языку и математике; - Работа с личными делами учащихся класса; 	
ОКТАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> - Современный урок, его анализ; - Составление технологических карт уроков; - Урок русского языка в УМК «Школа России» 1 класс; 	<ul style="list-style-type: none"> - Методика проведения родительских собраний. - Помощь в организации индивидуальных консультаций с родителями и проведении родительских собраний. - Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса. 	<ul style="list-style-type: none"> - Практикум по оцениванию классных и домашних работ, устных ответов, контрольных заданий. 	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение уроков; - Ведение тетрадей.
НОВЯБРЬ-ДЕКАБРЬ			

<ul style="list-style-type: none"> - Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. - Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. - Урок математики в УМК «Школа России» 1 класс 	<ul style="list-style-type: none"> - Особенности проведения мероприятий, конкурсов с привлечением родителей. - Экскурсии. 	<ul style="list-style-type: none"> - Самообразование педагога: вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы. 	<ul style="list-style-type: none"> - Технологические карты уроков по предметам. - Проверка выполнения программы.
ЯНВАРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> - Урок литературного чтения в УМК «Школа России» в 1 классе. - Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях. 	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение положений текущего и итогового контроле за знаниями учащихся (полугодие); 	<ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг процесса формирования УДД у младших школьников в урочной деятельности. - Изучение документов по ФГОС НОО. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ведение тетрадей.
ФЕВРАЛЬ			
<ul style="list-style-type: none"> - Методы активизации познавательной деятельности учащихся; - Урок окружающего мира УМК «Школа России» в 1 классе. 	<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные беседы с родителями учащихся. - Индивидуальные беседы с неуспевающими учащимися. 	<ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг формирования УДД у младших школьников во вне урочной деятельности. - Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. 	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимопосещение уроков.
МАРТ			
<ul style="list-style-type: none"> - Инновационные технологии в обучении. - Технологии деятельности обучения в урочное и внеурочное время. 	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение молодым специалистом кл. часов, вкл. мероприятий учителей. 	<ul style="list-style-type: none"> - Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы 	<ul style="list-style-type: none"> - Проверка выполнения теоретической и практической части программы.
АПРЕЛЬ			

<ul style="list-style-type: none"> - Организация повторения в 1 классе. - Подготовка к итоговой промежуточной аттестации. 	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Подготовка отчета по воспитательной работе за год. - Составление характеристики классного коллектива. 	<p style="text-align: center;">МАЙ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составление КИМов к итоговым контрольным работам. 	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение уроков.
<ul style="list-style-type: none"> - Организация проверки УУД у учащихся. - Составление предварительного плана учебно – методической работы на следующий год. 	<ul style="list-style-type: none"> - Итоги воспитательной работы за год. 	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, журналы внеурочной деятельности, протоколы итоговой промежуточной аттестации; - Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся. - Работа с личными делами учащихся класса. 	<ul style="list-style-type: none"> - Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы).

Учитель начальных классов Климова Екатерина Владимировна (наставник) _____
Учитель начальных классов Скрыбина Арина Игоревна (молодой специалист) _____