

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 6
с углубленным изучением отдельных предметов
МО Среднеуральск**

**624071, Свердловская
область,
г. Среднеуральск,
ул. Лермонтова, д. 6**



**Тел. (34368)7-54-17,
7-40-06, 7-46-04
Сайт: 6sdu.uralschool.ru
E-mail: ave_sol_6@mail.ru**

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
МАОУ – СОШ № 6 с углубленным
изучением отдельных предметов
Протокол № 1 от 27 августа 2025 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ – СОШ № 6
с углубленным изучением отдельных
предметов
Приказ от 28.08.2025 г. № 01-12-233

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ»**

Уровень общего образования: среднее общее образование

Класс: 11

Уровень изучения предмета: базовый

Реализация ФГОС СОО

1. Планируемые результаты освоения учебного курса «Русское правописание»

1.1. Личностные результаты

- сформированность потребности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- осознание необходимости постоянно совершенствовать свою речь, свою речевую культуру;
- осознание эстетической ценности слова, воспитание эстетического отношения к миру;
- понимание этики и эстетики.

1.2. Метапредметные результаты

- умение самостоятельно определять цели учебной и творческой деятельности, составлять планы, учебные алгоритмы деятельности;
- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; анализировать свои образовательные приращения, выбирать способы корректировки достигнутых результатов;
- в ситуациях общения выбирать успешные речевые стратегии;
- владеть навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение выбирать стратегию поведения, позволяющую достичь максимального эффекта.

1.3. Предметные результаты освоения программы

- сформированность представлений о языке как знаковой системе, закономерностях его развития, функциях языка;
- освоение базовых понятий лингвистики: язык и речь, функции языка, речевая деятельность, речевая ситуация; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи; текст, признаки и категории текста; типы и стили речи; литературный язык, нормы литературного языка; устная и письменная форма речи; синонимика русского языка;
- источники расширения словарного состава современного русского языка;
- овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка;
- владение знаниями о языковой норме, её функциях и вариантах;
- практическое овладение основными нормами современного литературного языка.

Обучающийся после завершения курса научится:

- распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте использовать языковые средства адекватно цели и ситуации речевого общения;
- создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определённой функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определённых жанров (сочинения);
- подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа высказывания и в соответствии с типом текста определять тему, проблему и основную мысль текста;
- определять лексические и грамматические средства связи предложений в тексте в соответствии с видами связи выделять основные признаки определённого стиля речи;
- опознавать в тексте и называть изобразительно-выразительные средства языка;

- определять их тип (лексические, синтаксические, фонетические);
- определять признаки и структурные элементы текста;
- опознавать типы текстов.

Выпускник получит возможность научиться:

- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;
- опознавать лексические и синтаксические средства языка в текстах определённого стиля речи;
- опознавать типичные случаи несоблюдения языковых норм; осуществлять речевой самоконтроль.

2. Содержание учебного курса «Русское правописание»

Речевой этикет в письменном общении

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.)

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

Пунктуация

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения её понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.

Разделы русской пунктуации:

1. знаки препинания в конце предложения;
2. знаки препинания внутри простого предложения;
3. знаки препинания между частями сложного предложения;
4. знаки препинания при передаче чужой речи;
5. знаки препинания в связном тексте.

Знаки препинания в конце предложения

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

Знаки препинания между частями сложного предложения

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трёх и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции.

Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

Знаки препинания при передаче чужой речи

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы 11 класс (34 часа)

№ п/п	Тема	Количество часов
Речевой этикет в письменном общении		
1.	Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевой этикет в частной и деловой переписке.	1
2.	Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении.	1
Пунктуация		
Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания		
3.	Основное назначение пунктуации. Принципы русской пунктуации.	1
4.	Структура предложения и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков. Разделы русской пунктуации.	1
Знаки препинания в конце предложения		
5.	Предложение и его основные признаки. Границы предложения, Знаки препинания в начале предложения.	1
Знаки препинания внутри простого предложения		
6.	Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым.	1
7.	Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами.	1
8.	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.	1
9.	Однородные и неоднородные определения, их различие на основе характеристики предложения.	1
10.	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений.	1
11.	Обособленные определения. Причастный оборот. Отличия причастного и деепричастного оборотов.	1
12.	Обособление приложений.	1
13.	Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.	1
14.	Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.	1
15.	Выделение на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.	1
16.	Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом	1

17.	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.	1
18.	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Пунктуационное выделение междометий.	1
Знаки препинания между частями сложного предложения		
19.	Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.	1
20.	Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения.	1
21.	Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.	1
22.	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.	1
23.	Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей.	1
24-25.	Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.	2
Знаки препинания при передаче чужой речи		
26.	Прямая и косвенная речь.	1
27.	Оформление на письме прямой речи и диалога.	1
28.	Разные способы оформления на письме цитат.	1
Знаки препинания в связном тексте		
29-30.	Связный текст как совокупность предложений.	2
31.	Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста.	1
32.	Авторские знаки.	1
33-34.	Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.	2

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816889

Владелец Симисинова Татьяна Борисовна

Действителен с 03.07.2025 по 03.07.2026